

The logo for KSeF.online, featuring the text "KSeF" in black and ".online" in red, enclosed in a black rectangular border with a red vertical bar on the left side.

Abonament i płatności.

Przewodnik dla przedsiębiorcy

Okres próbny, wybór planu (100–500 faktur miesięcznie), opłacanie abonamentu online przez ING Pay, podwyższenie planu z dopłatą oraz limit faktur w aplikacji **ksef.online**.

Plany 100–
500

ING
Pay

30 dni
próbnie

Spis treści

1	Zasady w skrócie	3
2	Strona Abonament	5
3	Wybór planu	8
4	Opłacenie abonamentu przez ING Pay	9
5	Podwyższenie planu z dopłatą	12
6	Limit faktur i pakiety dodatkowe	13
7	Zaległość, zawieszenie i blokada	14
8	Najczęstsze pytania	15

1. Zasady w skrócie

Każde nowe konto zaczyna od **30-dniowego okresu próbnego** z limitem 100 faktur — bez podawania karty. Po okresie próbnym korzystanie z serwisu wymaga opłacenia miesięcznego abonamentu.

Pozycja	Cena netto	Cena brutto (VAT 23%)
Abonament miesięczny — plan do 100 faktur (wystawionych i pobranych łącznie) w miesięcznym okresie rozliczeniowym; obejmuje funkcjonalności Serwisu wskazane w § 5 ust. 1 Regulaminu	20,00 zł	24,60 zł
Abonament miesięczny — plan do 200 faktur (zakres funkcjonalności jak w planie do 100 faktur)	30,00 zł	36,90 zł
Abonament miesięczny — plan do 300 faktur (zakres funkcjonalności jak w planie do 100 faktur)	40,00 zł	49,20 zł
Abonament miesięczny — plan do 400 faktur (zakres funkcjonalności jak w planie do 100 faktur)	50,00 zł	61,50 zł
Abonament miesięczny — plan do 500 faktur (zakres funkcjonalności jak w planie do 100 faktur)	60,00 zł	73,80 zł
Wolumen powyżej 500 faktur miesięcznie — oferta indywidualna; wymaga kontaktu z Operatorem (biuro@bilansplus.org)	wg indywidualnych uzgodnień	—
Pakiet dodatkowy — każde rozpoczęte 100 faktur ponad limit wybranego planu Abonamentu w danym okresie rozliczeniowym	10,00 zł	12,30 zł
Okres próbny (standardowo 30 dni od utworzenia Konta)	0,00 zł	0,00 zł
Dostęp dla Użytkowników związanych z Operatorem umową o świadczenie usług księgowych — przez okres obowiązywania tej umowy (§ 6 ust. 6 Regulaminu)	bez opłaty abonamentowej (aplikacja w cenie obsługi)	—

Cennik (strona [/cennik](#)), link także w stopce aplikacji).

- Plany:** 100 / 200 / 300 / 400 / 500 faktur miesięcznie — od 20,00 do 60,00 zł netto (24,60–73,80 zł brutto).
- Limit liczy się na konto** (wszystkie firmy łącznie) i obejmuje faktury wystawione oraz pobrane z KSeF; każda faktura liczona raz w okresie. Faktur ze środowisk testowych nie liczymy.
- Pakiet dodatkowy:** po przekroczeniu limitu serwis działa dalej, a każde rozpoczęte 100 faktur ponad limit kosztuje 10 zł netto — rozliczane z dołu przy kolejnej płatności.
- Ponad 500 faktur/mies.?** Napisz na biuro@bilansplus.org — oferta indywidualna.



Klienci biura rachunkowego z umową o usługi księgowe korzystają z serwisu bez opłaty abonamentowej (status widoczny na stronie Abonament).

2. Strona Abonament

Wszystko, co dotyczy płatności, znajdziesz w menu **Ustawienia konta** → **Abonament** :

	Strona główna	
	Faktury	
	Nowa faktura	▼
	Pro-formy	
	Faktury cykliczne	
	Kontrahenci	
	Szablony pozycji	
	Narzędzia	▼
	Status KSeF	
	Firmy	
	Ustawienia firmy	

Pozycja **Abonament** w menu bocznym.

Abonament

Status

Okres próbny (kończy się za 29 dni)

Okres rozliczeniowy: 16.07.2026 – 15.08.2026

Plan abonamentu

100
faktur / mies.

20,00 zł netto
24,60 zł brutto

200
faktur / mies.

30,00 zł netto
36,90 zł brutto

300
faktur / mies.

40,00 zł netto
49,20 zł brutto

400
faktur / mies.

50,00 zł netto
61,50 zł brutto

500
faktur / mies.

60,00 zł netto
73,80 zł brutto

Wystawiasz ponad 500 faktur miesięcznie? Skontaktuj się z nami: biuro@bilansplus.org — przygotujemy indywidualną ofertę.

Do zapłaty

Abonament miesięczny (do 100 faktur/mies.) — **24,60 zł** (20,00 zł netto + VAT 23%)

Razem: 24,60 zł

OPŁAĆ ABONAMENT

Płatność online (BLIK, karta, przelew) realizuje ING Pay. Faktura zostanie wystawiona automatycznie po zaksięgowaniu płatności.

Wykorzystanie limitu faktur

0 z 100 faktur w bieżącym okresie

Strona Abonament w okresie próbnym: status z odliczaniem, kafelki planów, karta „Do zapłaty” i pasek limitu.

Statusy konta

Status	Co oznacza
Okres próbny	30 dni bezpłatnych testów; obok widać, ile dni zostało
Abonament aktywny	opłacony — widoczna data „Opłacono do”
Płatność zaległa	minął termin płatności — opłać, aby uniknąć zawieszenia
Usługa zawieszona	zablokowana wysyłka do KSeF do czasu opłacenia (rozdział 7)
Konto zablokowane	długotrwała zaległość — pełna blokada z ekranem płatności

3. Wybór planu

1 Kliknij kafelek planu

W karcie **Plan abonamentu** kliknij kafelek z potrzebnym limitem — wybór zapisuje się automatycznie, a aktualny plan ma etykietę **Twój plan**. Bez wyboru obowiązuje plan podstawowy (100 faktur).

2 Podwyższenie i obniżenie

Podwyższenie przy aktywnym abonamencie możesz aktywować od razu, dopłacając różnicę (rozdział 5) — albo bez dopłaty od następnej płatności. **Obniżenie** planu zawsze zaczyna obowiązywać od kolejnego okresu rozliczeniowego.

4. Opłacenie abonamentu przez ING Pay

1 Karta „Do zapłaty”

Karta pokazuje rozliczenie: abonament miesięczny, ewentualne pakiety dodatkowe za poprzedni okres i kwotę **Razem**. Kliknij **Opłać abonament**.

Do zapłaty

Abonament miesięczny (do 100 faktur/mies.) — **24,60 zł** (20,00 zł netto + VAT 23%)

Razem: 24,60 zł

 **OPŁAĆ ABONAMENT**

Płatność online (BLIK, karta, przelew) realizuje ING Pay. Faktura zostanie wystawiona automatycznie po zaksięgowaniu płatności.

Rozliczenie do zapłaty — płatność realizuje ING Pay.

2 Bramka ING Pay

Zostaniesz przekierowany na bezpieczną stronę płatności ING. Do wyboru: **BLIK**, **płatność kartą**, **przelew online** (większość polskich banków), Google Pay i inne. Zaznacz zgodę na regulamin ING Pay i kliknij **Zapłać**.

Bramka ING Pay — kwota i numer zamówienia po prawej; dane karty/BLIK podajesz wyłącznie po stronie ING.

3 Powrót i aktywacja

Po zapłacie wracasz do aplikacji. Aktywacja następuje automatycznie po potwierdzeniu z banku — zwykle w kilkanaście sekund; przycisk **Odśwież status** przeładuje widok.

Po powrocie: zielone potwierdzenie, status **Abonament aktywny** i data „Opłacono do”.

Faktura za abonament — automatycznie

Po zaksięgowaniu płatności faktura za abonament wystawia się sama i trafia na Twoje konto oraz e-mail. Nie musisz o nic prosić.

5. Podwyższenie planu z dopłatą

Gdy w trakcie opłaconego okresu zabraknie Ci limitu, podnieś plan od razu — bez czekania na koniec miesiąca:

Plan abonamentu

TWÓJ PLAN 100 faktur / mies. 20,00 zł netto 24,60 zł brutto	200 faktur / mies. 30,00 zł netto 36,90 zł brutto	300 faktur / mies. 40,00 zł netto 49,20 zł brutto	400 faktur / mies. 50,00 zł netto 61,50 zł brutto	500 faktur / mies. 60,00 zł netto 73,80 zł brutto
--	---	---	---	---

i Podwyższenie do planu **200 faktur/mies.** możesz aktywować od razu — także dla bieżącego okresu — dopłacając różnicę **12,30 zł**. Bez dopłaty nowy plan zacznie obowiązywać od następnej płatności.

 **AKTYWUJ TERAZ — DOPLAĆ 12,30 ZŁ**

Wystawiasz ponad 500 faktur miesięcznie? Skontaktuj się z nami: biuro@bilansplus.org — przygotujemy indywidualną ofertę.

Po kliknięciu wyższego kafelka przy aktywnym abonamencie aplikacja proponuje dopłatę różnicy.

- 1 Kliknij wyższy kafelek — pojawi się informacja o możliwości natychmiastowej aktywacji i kwocie różnicy (np. 12,30 zł przy zmianie 100 → 200).
- 2 **Aktywuj teraz — dopłać ...** prowadzi przez tę samą bramkę ING Pay; nowy limit działa od razu, także dla bieżącego okresu.
- 3 Jeśli nie dopłacisz, wybrany plan zacznie obowiązywać od następnej płatności.

6. Limit faktur i pakiety dodatkowe

Karta **Wykorzystanie limitu faktur** na stronie Abonament pokazuje pasek postępu i licznik „X z Y faktur w bieżącym okresie”.

- 1 Do limitu liczą się faktury **wystawione** w aplikacji oraz **pobrane z KSeF** (sprzedażowe i kosztowe) — każda tylko raz w okresie.
- 2 Masz kilka firm na koncie? Limit jest **wspólny** dla wszystkich.
- 3 Po przekroczeniu limitu **nic się nie blokuje** — nadwyżka nalicza pakiety dodatkowe (10 zł netto za każde rozpoczęte 100 faktur), doliczane do karty „Do zapłaty” przy następnej płatności.
- 4 Niewykorzystany limit nie przechodzi na kolejny okres.

Powiadomienia o limicie

Gdy zbliżasz się do limitu, aplikacja wysyła powiadomienie (e-mail/push) — masz czas podnieść plan, zanim naliczą się pakiety dodatkowe.

7. Zaległość, zawieszenie i blokada

1 Płatność zaległa

Po upływie opłaconego okresu status zmienia się na **Płatność zaległa**. Wszystko jeszcze działa — opłać abonament, aby wrócić do statusu aktywnego.

2 Usługa zawieszona

Przedłużająca się zaległość zawiesza **tylko wysyłkę do KSeF** — przy próbie wysłania zobaczysz komunikat „Wysyłka zawieszona — opłać abonament (Konto → Abonament), aby ją przywrócić”. Przeglądanie, pobieranie PDF i odczyt faktur działają nadal.

3 Konto zablokowane

Przy długotrwałej zaległości aplikacja pokazuje pełnoekranowy komunikat blokady z przyciskami **Opłać abonament** i **Wyloguj**. Strona płatności, cennik i regulamin pozostają dostępne — po opłaceniu konto wraca do normalnej pracy.

Dane są bezpieczne

Zawieszenie ani blokada nie kasują żadnych danych — faktury, kontrahenci i ustawienia czekają nietknięte na opłacenie abonamentu.

8. Najczęstsze pytania

Zapłaciłem, a status wciąż „Okres próbny” / „Płatność zaległa”. Aktywacja przychodzi z banku zwykle w kilkanaście sekund — kliknij **Odśwież status**. Status w innych miejscach aplikacji może odświeżyć się do ok. 5 minut.

Czy muszę podpinać kartę na stałe? Nie. Płatność jest jednorazowa (przedpłata za miesiąc) — żadnych automatycznych obciążeń.

Gdzie znajdę fakturę za abonament? Wystawia się automatycznie po zaksięgowaniu płatności i przychodzi na e-mail konta; jest też widoczna w aplikacji wśród faktur kosztowych.

Płatność się nie udała. Wróć na stronę Abonament — zobaczysz komunikat o nieudanej płatności i możesz spróbować ponownie. Pieniądze nie zostały pobrane.

Jestem klientem biura rachunkowego. Jeśli masz umowę o usługi księgowe z Operatorem, strona Abonament pokaże informację o zwolnieniu z opłaty — kafelki planów i płatności nie dotyczą Twojego konta.

Chcę zrezygnować. Abonament jest przedpłacony — wystarczy nie opłacać kolejnego okresu. Konto możesz też usunąć w ustawieniach (**Konto** → sekcja usunięcia konta).
